

Leadership

Formations continues 2021

Kommunikation
Kooperation
Konfliktmanagement
Teamzusammenhalt
Stressmanagement
Versammlungsleitung
Ressourcenorientierung
Changemanagement



Leadership Formations continues 2021 —Introduction

Wir freuen uns, Ihnen ein spezifisches Angebot an Fortbildungen für Führungskräfte zu präsentieren. Die Aufgaben und Herausforderungen als Leiter/in einer Einrichtung sind vielfältig und komplex.

Das Erlernen spezifischer Methoden im Umgang mit Teams, der Kommunikation, der Teamkultur und dem Konfliktmanagement sowie der Austausch mit Gleichgesinnten unterstützen Sie dabei, erfolgreich in Ihrem Beruf zu sein und die Motivation und das Engagement bei Ihren Mitarbeitern zu fördern.

Wenn Sie auch Interesse an einem individuellen Coaching haben, können Sie sich gerne telefonisch (28 37 46-1) oder per mail (focus.formation@arcus.lu) bei uns melden.

Diese Fortbildungen und das Coaching sind in Zusammenarbeit und mit der Unterstützung des Service national de la jeunesse ausgearbeitet worden und sind kostenfrei.

Viel Spaß beim Lesen, und wir hoffen Sie in einer Fortbildung wiederzusehen!

_

Nous sommes heureux de pouvoir vous proposer une offre spécifique de formations continues pour managers. Les tâches et les défis en tant que chargé(e)s de direction sont divers et complexes.

L'apprentissage de méthodes spécifiques de gestion des équipes, de communication, de culture d'équipe et de gestion des conflits ainsi que l'échange d'idées avec des personnes partageant les mêmes défis vous aident à avoir du succès dans votre travail et à promouvoir la motivation et l'engagement de vos collaborateurs.

Si vous êtes intéressés à un coaching individuel, veuillez prendre contact avec nous par téléphone (28 37 46-1) ou par mail (focus formation@arcus lu)

Ces formations et le coaching ont été élaborés en collaboration et avec le soutien du Service national de la jeunesse et sont gratuits.

Bonne lecture et nous espérons vous revoir en formation!

"Leadership and learning are indispensable to each other"

-J.F. Kennedy

"If your actions inspire others to dream more, learn more, do more and become more, you are a leader."

-John Quincy Adams

Conditions générales du centre de formation focus

Article 1 - Généralités

Les conditions générales règlent l'ensemble des relations entre focus et le participant. En s'inscrivant à une formation, le participant accepte les conditions générales définies dans ce document. Le catalogue, ainsi que le contenu du site Internet www.focus.arcus.lu, ont été rédigés de bonne foi en se basant sur les informations disponibles au moment de leur rédaction. Toute erreur ou modification éventuelle en cas de force majeure sera communiquée au participant dans les meilleurs délais. Un cas de force majeure est une circonstance extérieure, irrésistible et imprévisible, indépendante de la volonté des parties et dont les conséquences n'auraient pas pu être évitées malgré la vigilance déployée, telles que des grèves, des maladies, un incendie ou des événements climatiques exceptionnels. Le participant s'engage à fournir tous les renseignements demandés par focus et nécessaires au bon déroulement de la formation.

Tout renseignement ou tout conseil personnalisé peut être obtenu par téléphone ou par e-mail.

Article 2 - Inscription

Les inscriptions se font par le site Internet <u>www.focus.arcus.lu</u>. Pour les formations qui s'étendent sur plusieurs jours, l'inscription doit se faire pour l'ensemble de la formation, une inscription partielle à une formation n'étant pas autorisée.

Au cas où la formation est complète, le participant peut s'inscrire sur la liste d'attente via notre site internet. Si une place se libère, le participant sera informé par e-mail ou par téléphone et aura la possibilité de s'inscrire à la formation souhaitée

Article 3 - Confirmation d'inscription

Après l'inscription par notre site Internet le participant reçoit une lettre de confirmation avec tous les détails.

Article 4 - Désistement / Annulation par le participant

Le participant qui se trouve dans l'impossibilité de participer à une formation à laquelle il s'est inscrit, est prié d'annuler, dès que possible, sa participation en envoyant un e-mail à focus sur focus.formation@arcus.lu

Article 5 - Annulation / Report par focus

focus se réserve le droit d'annuler une formation, si le nombre de participants n'est pas suffisant. Il en est de même lorsqu'un formateur ne peut assurer sa formation pour des raisons indépendantes de sa volonté. focus s'engage à avertir le participant dans les meilleurs délais.

Article 6 - Certificat de participation

Un certificat de participation sera délivré aux participants ayant été présents. Une liste de présence journalière, servant de base de calcul pour la présence indiquée sur le certificat ou l'attestation de participation, est à signer à la fin de chaque séance de formation.

Article 7 - Propriété intellectuelle

Le contenu des formations en présence ou via une application online est la propriété exclusive de focus ou des formateurs. La documentation utilisée lors des formations est distribuée exclusivement aux participants de la formation. Toute réutilisation, reproduction ou modification, même partielle, par quelque moyen que ce soit et à quelque fin que ce soit, est soumise à l'autorisation préalable expresse de focus ou du formateur conformément aux indications de focus. focus ne peut être tenu responsable du contenu des formations élaboré par les formateurs.

Article 8 - Informations sur le traitement de données personnelles

Les données personnelles des participants aux formations feront l'objet d'un traitement. Les finalités et autres informations concernant ce traitement de données personnelles sont décrites dans la clause d'information figurant dans la Politique de confidentialité du site internet www.arcus.lu / Protection des données.

Améliorer sa communication

Contenu de la formation

A l'issue de la formation, le participant sera capable d'améliorer son efficacité professionnelle en développant des relations constructives de travail et d'échange avec les clients, les collaborateurs et les collègues. Le participant identifiera et comprendra son propre mode de communication. Ce dernier lui facilitera également sa capacité d'expression personnelle ainsi que la mise en pratique d'une méthode d'écoute efficace.

Cette formation soutiendra les responsables dans leur travail et leur défis quotidiens en les sensibilisant à la communication reconnaissante envers les collaborateurs.

Pour vous inscrire, cliquez ici : <u>Inscription en ligne</u> ou visitez notre site www.focus.arcus.lu.

Didier Gautier

Consultant en analyse des pratiques professionnelles Formateur Hypnothérapeute Relaxologue

7 octobre 2021

9-12 & 13-17 heures

9-12 & 13-17 heures

et 8 octobre 2021

Luxembourg

Améliorer sa communication

Contenu de la formation

A l'issue de la formation, le participant sera capable d'améliorer son efficacité professionnelle en développant des relations constructives de travail et d'échange avec les clients, les collaborateurs et les collègues. Le participant identifiera et comprendra son propre mode de communication. Ce dernier lui facilitera également sa capacité d'expression personnelle ainsi que la mise en pratique d'une méthode d'écoute efficace.

Cette formation soutiendra les responsables dans leur travail et leur défis quotidiens en les sensibilisant à la communication reconnaissante envers les collaborateurs.

Pour vous inscrire, cliquez ici : <u>Inscription en ligne</u> ou visitez notre site www.focus.arcus.lu.

Didier Gautier

Consultant en analyse des pratiques professionnelles Formateur Hypnothérapeute Relaxologue

18 novembre 2021

9-12 & 13-17 heures

et 19 novembre 2021

9-12 & 13-17 heures Luxembourg

La gestion de conflits

Contenu de la formation

L'obiectif de la formation consiste en la compréhension et l'analyse de processus et de facteurs déclenchant des conflits et de l'agressivité. A l'issue de la formation, les participants auront acquis des techniques permettant de gérer des situations de conflits. Les participants sauront comment rétablir une communication constructive après un conflit et comment l'empathie. l'affirmation de soi et la communication nonviolente aideront non seulement dans des situations de conflits mais également dans la prévention de situations de conflit. Une écoute consciente, une présence et un accompagnement de l'équipe permettent de reconnaître, à un stade précoce, un potentiel de conflit et la prévention de ce dernier. A côté d'apports théoriques et méthodologies, les participants auront la possibilité d'analyser en pratique des situations vécues au travail. Des ieux de rôle, des mises en situation et une réflexion permanente en groupe font partie de la formation

Pour vous inscrire, cliquez ici : <u>Inscription en ligne</u> ou visitez notre site <u>www.focus.arcus.lu</u>.

Didier Gautier

Consultant en analyse des pratiques professionnelles Formateur Hypnothérapeute Relaxologue

30 septembre 2021 9-12 & 13-17 heures

et 1 octobre 2021 9-12 & 13-17 heures Luxembourg

La gestion de conflits

Contenu de la formation

L'obiectif de la formation consiste en la compréhension et l'analyse de processus et de facteurs déclenchant des conflits et de l'agressivité. A l'issue de la formation, les participants auront acquis des techniques permettant de gérer des situations de conflits. Les participants sauront comment rétablir une communication constructive après un conflit et comment l'empathie. l'affirmation de soi et la communication nonviolente aideront non seulement dans des situations de conflits mais également dans la prévention de situations de conflit. Une écoute consciente, une présence et un accompagnement de l'équipe permettent de reconnaître, à un stade précoce, un potentiel de conflit et la prévention de ce dernier. A côté d'apports théoriques et méthodologies, les participants auront la possibilité d'analyser en pratique des situations vécues au travail. Des ieux de rôle, des mises en situation et une réflexion permanente en groupe font partie de la formation

Pour vous inscrire, cliquez ici : <u>Inscription en ligne</u> ou visitez notre site <u>www.focus.arcus.lu</u>.

Didier Gautier

Consultant en analyse des pratiques professionnelles Formateur Hypnothérapeute Relaxologue

21 octobre 2021

9-12 & 13-17 heures

et 22 octobre 2021

9-12 & 13-17 heures Luxembourg

La cohésion d'équipe

Contenu de la formation

- Définir et s'approprier la notion d'équipe de travail et de cohésion d'équipe
- Adapter son positionnement managérial pour renforcer la cohésion d'équipe
- Etre capable de valoriser les bonnes pratiques, prendre confiance et développer son pouvoir d'agir pour mettre en place une coopération bienveillante et un « savoir-faire équipe »
- Identifier l'équipe comme levier de réinvention du travail éducatif et de prévention des risques, dont l'usure professionnelle
- Définition des concepts et illustrations : équipe, équipier, stades de développement d'une équipe, bienveillance, responsabilité et pouvoir d'agir. Théorie du facteur Humain de William SCHUTZ.
- Risques à prévenir : démotivation, turn-over, usure professionnelle, risques pour les professionnels et pour le public
- Les quatre actes fondateurs de la cohésion d'équipe : la responsabilité du manager
- Approche systémique du fonctionnement d'une équipe : leadership positif et négatif, intérêt du fonctionnement collaboratif et d'une communication adaptée
- L'équipe comme espace de résolution de problème et de force de proposition : comment renforcer la cohésion par la communication et la convivialité

Juliette Bourger-Supper

Formatrice Consultante et coach professionnelle certifiée

26 octobre 2021

9-12 & 13-17 heures

et 27 octobre 2021

9-12 & 13-17 heures

Luxembourg

Pour vous inscrire, cliquez ici : <u>Inscription en ligne</u> ou visitez notre site <u>www.focus.arcus.lu</u>.

La cohésion d'équipe

Contenu de la formation

- Définir et s'approprier la notion d'équipe de travail et de cohésion d'équipe
- Adapter son positionnement managérial pour renforcer la cohésion d'équipe
- Etre capable de valoriser les bonnes pratiques, prendre confiance et développer son pouvoir d'agir pour mettre en place une coopération bienveillante et un « savoir-faire équipe »
- Identifier l'équipe comme levier de réinvention du travail éducatif et de prévention des risques, dont l'usure professionnelle
- Définition des concepts et illustrations : équipe, équipier, stades de développement d'une équipe, bienveillance, responsabilité et pouvoir d'agir. Théorie du facteur Humain de William SCHUTZ.
- Risques à prévenir : démotivation, turn-over, usure professionnelle, risques pour les professionnels et pour le public
- Les quatre actes fondateurs de la cohésion d'équipe : la responsabilité du manager
- Approche systémique du fonctionnement d'une équipe : leadership positif et négatif, intérêt du fonctionnement collaboratif et d'une communication adaptée
- L'équipe comme espace de résolution de problème et de force de proposition : comment renforcer la cohésion par la communication et la convivialité

Juliette Bourger-Supper

Formatrice Consultante et coach professionnelle certifiée

2 décembre 2021

9-12 & 13-17 heures

et 3 décembre 2021

9-12 & 13-17 heures

Luxembourg

Pour vous inscrire, cliquez ici : <u>Inscription en ligne</u> ou visitez notre site <u>www.focus.arcus.lu</u>.

La gestion de stress

Contenu de la formation

En tant que Chargé-e de Direction nous avons beaucoup de responsabilités et nous sommes souvent confronté à des situations difficiles dans la vie de tous les jours et il n'est pas rare que des situations stressantes surviennent.

Lors de la formation, les différents facteurs et les mécanismes de stress seront analysés. Le fait de connaître et reconnaître les différents mécanismes et ses conséquences, aidera à identifier son propre fonctionnement en situation de stress. Les participants acquerront des techniques pour faire face au stress et identifieront celles qui lui conviennent le mieux. Le fait de connaître au mieux son propre fonctionnement face au stress aidera à garder le contrôle, mais également à anticiper des situations de stress.

Les participants auront la possibilité de présenter des exemples concrets, qui vont être analysés et discutés en groupe. Lors de jeux de rôle, les participants pourront faire le transfert de l'apport théorique dans la pratique.

Pour vous inscrire, cliquez ici : <u>Inscription en ligne</u> ou visitez notre site <u>www.focus.arcus.lu</u>.

Didier Gautier

Consultant en analyse des pratiques professionnelles Formateur Hypnothérapeute Relaxologue

15 décembre 2021 9-12 & 13-17 heures Luxembourg

La réunion, acte de communication professionnelle et management

Objectifs et contenu

Renforcer ses compétences en conduite de réunions professionnelles, en tant qu'acte de management et de communication professionnelle.

Acquérir différentes méthodes de communication, de résolution de problème et d'animation de réunion, pour les rendre efficaces, intéressantes et productives.

Contenu:

- les différents types de réunion: leurs enjeux, les risques et les tabous de la réunion professionnelle
- l'importance et la méthode de préparation des réunions
- la guestion spécifique du rapport au temps
- la posture professionnelle de l'animateur de réunion, les techniques de prise de parole en public pour savoir convaincre
- 5 techniques d'animation de réunion: théorie et mise en pratique
- le sens des écrits structurant la réunion (ordre du jour, compte rendu, relevé de décisions)
- la communication assertive au service de réunions collaboratives

Juliette Bourger-Supper

Formatrice Consultante et coach professionnelle certifiée

4 octobre 2021

9-12 & 13-17 heures

et 5 octobre 2021

9-12 & 13-17 heures Luxembourg

Pour vous inscrire, cliquez ici : <u>Inscription en ligne</u> ou visitez notre site <u>www.focus.arcus.lu</u>.

Les fondamentaux de la conduite de réunion efficace -initiation

Objectifs

Acquérir ou renforcer des méthodes de préparation, d'animation et de suivi de réunion et renforcer son aisance à la prise de parole en public

Formatrice

Consultante et coach professionnelle certifiée

Bourger-Supper

Juliette

Contenu

- Les différents types de réunion : leurs enjeux
- Est-ce que toute communication relève d'une réunion ? Discriminer les réunions utiles et prévenir le risque des réunions « muettes »
- Préparer ses réunions : pourquoi, comment ?
- La posture professionnelle de l'animateur de réunion

Pour vous inscrire, cliquez ici : Inscription en ligne ou visitez notre site www.focus.arcus.lu.

7 juillet 2021 9-12 & 13-17 heures Luxembourg

Les fondamentaux de la conduite de réunion efficace —initiation

Objectifs

Acquérir ou renforcer des méthodes de préparation, d'animation et de suivi de réunion et renforcer son aisance à la prise de parole en public

Contenu

- Les différents types de réunion : leurs enjeux
- Est-ce que toute communication relève d'une réunion ?
 Discriminer les réunions utiles et prévenir le risque des réunions « muettes »
- Préparer ses réunions : pourquoi, comment ?
- La posture professionnelle de l'animateur de réunion

Pour vous inscrire, cliquez ici : <u>Inscription en ligne</u> ou visitez notre site www.focus.arcus.lu.

Juliette Bourger-Supper

Formatrice Consultante et coach professionnelle certifiée

8 octobre 2021 9-12 & 13-17 heures

Luxembourg

Löwe, Kaninchen oder Dompteur?

Inhalt der Fortbildung

Welche Rolle nehme ich im pädagogischen Alltag ein? Laufe ich mit dem Strom und werde lieber vom Löwen gefressen? Oder bin ich ein Dompteur und kann Leitung in meinem Beruf übernehmen? Oder bin ich ein Löwe und kann mich überall durchkämpfen? In diesen Metaphern verbirgt sich sehr viel. Aber nicht jedem ist klar, welche Rolle er oder sie eigentlich in seinem Alltag hat. Zudem werden die unterschiedlichsten Erwartungen an den Mitarbeiter gestellt. Und geht es mir in meiner Rolle gut? Oder möchte ich mich verändern? Bin ich ein Teamplayer und wieviel Eigenverantwortlichkeit wird von mir erwartet? In dieser Fortbildung wird die eigentliche berufliche Rolle reflektiert und unter die Lupe genommen. Zusammen erarbeiten wir neue Perspektiven, die uns im Beruf weiterbringen sollen.

Hans-Georg Meinung

Supervisor (DGSv)
Coach

Um sich online einzuschreiben, klicken Sie hier: <u>Anmeldung</u> oder besuchen Sie unsere Webseite www.focus.arcus.lu.

28. September 2021 9-12 & 13-17 Uhr

und 29. September 2021 9-12 & 13-17 Uhr Luxemburg

Ressourcen –erkennen und verstehen

Inhalt der Fortbildung

Die Aufgaben von Leitungskräften sind vielfältig. Neben den organisatorischen und administrativen Abläufen ist die Personalführung eine der wichtigsten und oft auch eine der größten Herausforderungen. Die sozialen Kompetenzen von Führungskräften sind oft der Schlüssel zu einem wertschätzenden Führungsstil mit einer wertschätzenden Feedbackkultur, um sich gegenseitig bestärken zu können.

Die individuellen Kompetenzen aller Mitarbeiter zu erkennen bedarf einer großen Empathie und Einfühlungsvermögen. Sich in Personen hinein versetzen und Aufgaben erfassen zu können sind Grundsteine für eine gute Führung. Eine weitere Leitungsqualität liegt in der Beobachtung der einzelnen Mitarbeiter und das Beobachtende zu nutzen um konstruktive Situationen zu schaffen und Entwicklungsprozesse zu unterstützen. So kann man als Leitung die Ressourcen und Stärken jedes einzelnen erkennen und die Aufgaben dementsprechend aufteilen und Bereiche schaffen in denen jeder Mitarbeiter sein Potential entfalten kann.

Um sich online einzuschreiben, klicken Sie hier: <u>Anmeldung</u> oder besuchen Sie unsere Webseite www.focus.arcus.lu.

Hans-Georg Meinung

Supervisor (DGSv)
Coach

7. Dezember 2021 9-12 & 13-17 Uhr

und 8. Dezember 2021 9-12 & 13-17 Uhr

Luxemburg

Teams im Wandel -Herausforderungen begegnen, Potentiale nutzen

Inhalt der Fortbildung

Teams sind im ständigen Wandel! Sie wachsen, entwickeln sich, verändern sich. Sie sind unterschiedlich, mal stark, mal schwach. Sie haben unterschiedliche Bedürfnisse und Schwerpunkte. Sie können einfach sein, aber auch schwierig. In dieser Fortbildung werden Situationen aus dem eigenen Arbeitsalltag aufgegriffen, beleuchtet und miteinander reflektiert. Wie gehe ich mit der Unterschiedlichkeit meines Teams um? Wie kann ich an den Kompetenzen meiner Mitarbeiter ansetzen? Wie nutze ich das verborgene Potential, das in meinem Team vorhanden ist? Was kann ich tun, dass aus Schwächen Stärken werden können und daraus neues Potential in unserer Arbeit entstehen kann? Diesen und weiteren Fragen wollen wir nachgehen, um gemeinsam kreative Lösungsstrategien zu entwickeln.

Hans-Georg Meinung

Supervisor (DGSv)
Coach

Um sich online einzuschreiben, klicken Sie hier: <u>Anmeldung</u> oder besuchen Sie unsere Webseite www.focus.arcus.lu

3. November 2021 9–12 & 13–17 Uhr

und 4. November 2021 9–12 & 13–17 Uhr

Luxemburg

Vom richtigen Reden und richtigen Handeln –wie wir in Teams kommunizieren und kooperieren können

Inhalt der Fortbildung

Oftmals ist unser Alltag sehr stressig. Eltern geben Ihre Wünsche und Erwartungen Preis, ein Kollege hat ausgerechnet heute einen schlechten Tag, es ist laut in der Einrichtung, und von mir wird erwartet, dass alles reibungslos klappt. Das kann manchmal sehr belastend sein. Da sind ein richtiger Ton, die richtigen Worte und gemeinsames Unterstützen in schwierigen Situationen notwendig. Aber wie mache ich das? Wie kann ich Kommunikationsbedürfnisse meiner Mitarbeiter erkennen? Wie kann ich sie begleiten, die richtigen Worte zu finden? Wie kann ich sie zum gegenseitigen und kooperierenden Handeln anregen? Diese Fortbildung richtet ihren Blick auf Kommunikations- und Kooperationsprozesse in Teams und wie ich als Leitung diesen gestärkt begegnen kann

Michael Schüßler Diplom-Pädagoge Supervisor (DGSv)

Um sich online einzuschreiben, klicken Sie hier: <u>Anmeldung</u> oder besuchen Sie unsere Webseite www.focus.arcus.lu

29. September 2021 9-12 & 13-17 Uhr Luxemburg



11, rue du Fort Bourbon L-1249 Luxembourg

T 28 37 46-1

focus.formation@arcus.lu www.arcus.lu

