

Acteur professionnel du secteur social, **arcus Kanner, Jugend a Famill asbl**, composé de 42 structures avec plus de 850 employé(e)s, propose un réseau dynamique de services éducatifs, psychopédagogiques et thérapeutiques en faveur des enfants, jeunes, adultes et des familles.

Dans le cadre d'un remplacement, nous recherchons pour l'Administration Centrale un(e) :



Comptable (h/f)

CDI 40 hrs/semaine

Vos responsabilités

Gestion de la comptabilité générale et analytique;
Gestion des débiteurs;
Reporting mensuel;
Gestion budgétaire et analyse des écarts;
Participer à la clôture des comptes annuels;
Contribuer à des missions spécifiques (projets).

Votre profil

Formation dans le domaine de la comptabilité;
Expérience d'au moins 5 ans en comptabilité générale et analytique;
Maîtrise du luxembourgeois, du français et de l'allemand;
Flexible et autonome avec un esprit d'équipe prononcé;
Compétences organisationnelles et analytiques;
Bonnes connaissances des outils informatiques « MS-Office »;
La connaissance du logiciel EASI BS est considérée comme un avantage.

La rémunération sera calculée suivant la CCT-SAS en vigueur. Une présélection sera faite sur base des dossiers.

Intéressé (e) par ce poste ? Envoyez-nous votre candidature (avec référence, CV, lettre de motivation, diplôme et photo) sur : **jobs@arcus.lu** ou **arcus asbl Service Recrutement 2, place de Strasbourg L-2562 Luxembourg**

En cas d'embauche, un extrait de casier judiciaire vous sera demandé.