



## **Nous recrutons pour l'Administration Centrale**

### **Coordinateur projets infrastructures (m/f)**

**40h semaine CDI - (Ref. CPI/AC)**

#### **Vos missions:**

- Vous gérez des projets dans le domaine de travaux d'infrastructure (aménagement, transformations, mises aux normes...);
- Vous participez à l'étude des projets et à la négociation avec les fournisseurs;
- Vous veillez au respect des plannings et des budgets impartis;
- Vous participez activement aux réunions de chantier et défendez de manière assertive vos objectifs;
- Vous élaborez les rapports et états d'avancement destinés à la hiérarchie;
- Vous assurez une bonne maîtrise des projets en cours et mettez en œuvre les actions nécessaires à leur bonne fin.

#### **Votre profil:**

- Vous êtes titulaire d'un bachelier en ingénierie ou équivalent;
- Vous disposez d'une expérience de minimum 5 années dans une fonction similaire;
- Vous maîtrisez les logiciels Office et AutoCad;
- Vous êtes rigoureux, dynamique et proactif;
- Vous faites preuve d'un bon esprit de synthèse dans un environnement changeant;
- Vous avez le sens du contact et vous savez coopérer avec des publics variés;
- Vous vous exprimez et rédigez aisément en LUX, FR, ALL.

Envoyez-nous votre candidature  
avec référence, CV, lettre de motivation, diplôme, permis B et photo  
(En cas d'embauche, un extrait de casier judiciaire vous sera demandé.)



[jobs@arcus.lu](mailto:jobs@arcus.lu)



[www.arcus.lu](http://www.arcus.lu)